

**Zápisem k předškolnímu vzdělávání do mateřské školy** se rozumí podání písemné žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání (dále jen "žádost") věcně a místně příslušnému správnímu orgánu, kterým je v tomto případě ředitelka MŠ. **V den podání žádosti, kterým je považováno datum 5. května 2025, je zahájeno správní řízení, které končí dnem, kdy rozhodnutí ředitelky nabude právní moci.**

**Účastníkem správního řízení** je žadatel, tj. osoba, na kterou se bude rozhodnutí ředitelky vztahovat. Žadatelem o přijetí k předškolnímu vzdělávání je **vždy dítě**, o které se jedná. Vzhledem k tomu, že dítě není procesně způsobilé, je ve správním řízení **zastoupeno zákonným zástupcem**, zpravidla jedním z rodičů. Účastníci správního řízení mají práva a povinnosti, které vyplývají ze zákona 500/2004 Sb., správní řád.

**Zápis k předškolnímu vzdělávání do mateřské školy probíhá ve 3 fázích:**

- 1. Zapsání osobních dat** do elektronického systému v období **od 1. dubna do 4. května 2025 23:59** (viz Návod k vyplnění žádosti)
- 2. Doručení žádosti** do mateřské školy v pondělí **5. května 2025** od 9:00 do 17:00h.  
Nedílnou součástí podání je
  - **originál žádosti potvrzený lékařem,**
  - **rodný list dítěte** (nebo úředně ověřená kopie)
  - **doklad totožnosti zákonného zástupce, který žádost podepsal** (nebo jeho úředně ověřená kopie)
  - **případně prostá kopie rozhodnutí o odkladu školní docházky nebo doporučení pedagogicko-psychologické poradny**
- 3. Odevzdání zápisového lístku** do zvolené mateřské školy do **12. května 2025 do 12:00.** (po zjištění výsledku přijímacího řízení)

#### **Přihlášení dítěte do jiné než spádové mateřské školy**

V případě, že zapíšete dítě, **pro které je předškolní vzdělávání ze zákona povinné**, do jiné než spádové mateřské školy (Srdíčko, U Slunečních hodin, Čtyřlístek, Zahrádka Kuřátko nebo Větrník), informujte o tom prosím Odbor školství a kultury městského úřadu Říčany. Kontaktní osoba: Bc. Petra Němečková, [petra.nemeckova@ricany.cz](mailto:petra.nemeckova@ricany.cz).

**Nepřihlášení dítěte k povinnému předškolnímu vzdělávání je považováno za přestupek - možnost pokuty do výše 5 000,- Kč.**

### **Nahlížení do spisu**

Před vydáním rozhodnutí ředitelkou školy má zákonný zástupce, jakožto účastník řízení, možnost v souladu s § 34, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, nahlédnout do spisu svého dítěte. Nahlížení je možné **6. května 2024 od 10:00 do 12:00** u ředitelky školy po předchozí telefonické domluvě s ředitelkou školy.

### **Výsledky přijímacího řízení**

Výsledky přijímacího řízení budou oznámeny zveřejněním seznamu **přijatých dětí** pod registračními čísly, a to v úterý **6. května 2025 ve 12:00** na veřejně přístupném místě v mateřské škole a na webových stránkách školy. Seznam přijatých uchazečů bude zveřejněn po dobu 15 dnů. Zveřejněním seznamu se považují rozhodnutí za oznámená. O přijetí nebo nepřijetí dítěte bude v souladu s § 67 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, vyhotoveno písemné rozhodnutí, které bude součástí spisu žadatele, uloženého v mateřské škole.

**Rozhodnutí o přijetí nebude v písemné podobě** zákonnému zástupci doručováno.

**Rozhodnutí o nepřijetí bude v písemné podobě** zákonnému zástupci doručeno službou Česká pošta s.p., nebo po dohodě předáno osobně.

### **Zápisový lístek**

Pokud bylo dítě přijato do více mateřských škol, je třeba, abyste se rozhodli, do které školy dítě skutečně nastoupí **1. 9. 2025**. U vybrané mateřské školy vytiskněte zápisový lístek. Podpisem na zápisovém lístku potvrdíte, že jste se vzdali místa v další/ch mateřské/ých škole/ách.

Podepsaný zápisový lístek

- **vhodte do poštovní schránky** vybrané mateřské školy nebo
- **odevzdejte osobně k rukám ředitelky** vybrané mateřské školy, případně
- **zašlete datovou schránkou** do vybrané mateřské školy a to nejpozději ve čtvrtek
- **12. května 2025 do 12:00.**

**Pokud nebude zápisový lístek odevzdán zákonným zástupcem dítěte v řádném termínu, může být místo postoupeno dalšímu zájemci.**